



**Adenda Programación docente de la asignatura COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II**  
**IES Ezequiel González (3º Evaluación del curso 2019-2020)**

Adenda Programación docente de la asignatura <b>INGLÉS</b> (RECUPERACIÓN DE LA EVALUACIÓN FINAL ORDINARIA del curso 2019-2020)			
<b>Asignatura/Materia/Módulo</b>	INGLÉS		
<b>Etapas Educativas</b>	FP BÁSICA		
<b>Curso</b>	2º	<b>Tipo/Carácter</b>	Presencial no obligatoria
<b>Profesor/es responsable/s</b>	CAMILO BALLESTEROS ARRIBAS		
<b>Datos de contacto (E-mail, teléfono...)</b>			
<b>Departamento</b>	INGLÉS		

- **COMPETENCIAS IMPRESCINDIBLES SON TRES: LA LINGÜÍSTICA, LA DE APRENDER A APRENDER Y LA DIGITAL. TODO ELLO EN RELACIÓN A LOS CRITERIOS DE EVALUACIÓN QUE SE REFLEJAN A CONTINUACIÓN.**

**CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

- a) Se han aplicado de forma sistemática las estrategias de escucha activa para la comprensión global y específica de los mensajes recibidos, sin necesidad de entender todos los elementos del mismo.
- b) Se ha identificado la intención comunicativa de mensajes directos o empleando un repertorio limitado de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso estructuradores (de apertura, continuidad y cierre).
- c) Se ha identificado el sentido global y las ideas principales del texto oral y estructuras gramaticales básicas en oraciones sencillas de situaciones habituales frecuentes y de contenido predecible y concreto.
- d) Se han identificado rasgos fonéticos y de entonación esenciales que ayudan a entender el sentido global y las ideas principales y secundarias del mensaje.
- e) Se han realizado composiciones y presentaciones orales breves de acuerdo con un guión estructurado, aplicando el formato y los rasgos propios de cada tipo de texto, de ámbito personal o profesional.
- f) Se han utilizado estructuras gramaticales básicas y marcadores de discurso para iniciar, enlazar, ordenar y finalizar el discurso, en situaciones habituales, frecuentes y aspectos concretos.
- g) Se ha expresado la información, usando una entonación y pronunciación razonables, aceptándose las pausas y pequeñas vacilaciones.
- h) Se ha mostrado una actitud reflexiva y crítica acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.
- i) Se han identificado las normas de relación social más frecuentes de los países donde se habla la lengua extranjera.
- j) Se han identificado las costumbres o actividades cotidianas de la comunidad y del lugar de trabajo donde se habla la lengua extranjera.
- k) Se han identificado las principales actitudes y comportamientos profesionales en situaciones de comunicación habituales del ámbito profesional.
- l) Se ha dialogado siguiendo un guión sobre temas y aspectos concretos y frecuentes del ámbito personal y profesional.
- m) Se ha escuchado y dialogado en interacciones sencillas, cotidianas de la vida profesional y personal, solicitando y proporcionando información con cierto detalle.
- n) Se ha mantenido la interacción utilizando diversas estrategias de comunicación esenciales para mostrar el interés y la comprensión.



**Acta de Programación docente de la asignatura COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II**  
**IES Ezequiel González (3º Evaluación del curso 2019-2020)**

- ñ) Se han utilizado estrategias de compensación para suplir carencias en la lengua extranjera (parafrasear, lenguaje corporal, ayudas audio-visuales).
- o) Se han utilizado estructuras gramaticales y oraciones sencillas y un repertorio esencial, limitado, de expresiones, frases, palabras frecuentes, y marcadores de discurso lineales.
- p) Se ha expresado con cierta claridad, usando una entonación y pronunciación razonable y comprensible, aceptándose algunas pausas y vacilaciones.
- q) Se ha leído el texto reconociendo los rasgos esenciales del género y su estructura, e interpretando su contenido global y específico, sin necesidad de entender todos los elementos del mismo.
- r) Se ha identificado la intención comunicativa básica del texto organizado de distinta manera.
- s) Se han identificado estructuras gramaticales y oraciones sencillas y un repertorio limitado de expresiones, frases, palabras y marcadores de discurso, básicos y lineales, en situaciones habituales frecuentes y concretas de contenido predecible.
- t) Se han completado frases, oraciones y textos sencillos, atendiendo al propósito comunicativo, con estructuras gramaticales de escasa complejidad en situaciones habituales y concretas de contenido predecible.
- u) Se han elaborado textos breves y sencillos, adecuados a un propósito comunicativo, utilizando los conectores más frecuentes para enlazar las oraciones.
- v) Se ha respetado las normas gramaticales, ortográficas y tipográficas siguiendo pautas sistemáticas y concretas de revisión y corrección.
- x) Se ha mostrado una actitud reflexiva y crítica acerca de la información que suponga cualquier tipo de discriminación.

**– CONTENIDOS ESENCIALES (Pautas para la selección, concreción y priorización)**

**VOCABULARIO:**

- **Comprensión y práctica de vocabulario relacionado con oficios y profesiones.**
- **Extracción de información específica de un perfil profesional para practicar el vocabulario de la unidad.**
- Demostración del conocimiento del vocabulario de la unidad a través de su utilización en diferentes contextos significativos para el alumno.
- **Aprendizaje y práctica de vocabulario relacionado con actividades de tiempo libre.**
- **Revisión de adverbios de frecuencia estudiados en el curso anterior en combinación con estructuras y vocabulario nuevo.**
- Demostración del conocimiento del vocabulario de la unidad a través de su utilización en diferentes contextos.
- Realización de una breve actividad de personalización para demostrar la comprensión y uso adecuado del nuevo vocabulario.
- **Aprendizaje y práctica de vocabulario relacionado con las compras a través de actividades variadas.**

**GRAMÁTICA:**

- **Práctica del *present simple* para dar información personal y trabajar el vocabulario de la unidad.**
- **Formulación de preguntas y respuestas afirmativas, negativas y formas cortas con el *present simple*.**
- **Comprensión del funcionamiento y uso correcto del *past simple*.**
- **Uso de las estructuras *there is* y *there are* en una descripción.**
- Familiarización con tablas gramaticales que pueden usar de apoyo para completar actividades.
- **Práctica del *present continuous* en su forma afirmativa y negativa utilizando vocabulario sobre actividades de ocio.**
- Repaso del uso del *present simple* y los adverbios de frecuencia para hablar de hábitos y rutinas.
- Contraste del uso del *present continuous* y del *present simple* y puesta en práctica para demostrar comprensión de las diferencias.



Adenda Programación docente de la asignatura **COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II**  
IES Ezequiel González (3º Evaluación del curso 2019-2020)

- Revisión de la construcción de las formas de gerundio a la hora de formar el *present continuous*.
- Identificación de información específica en un foro de internet para practicar la gramática y el vocabulario de la unidad.
- **Familiarización con tablas gramaticales que pueden usar de apoyo para completar actividades.**
- **Comprensión y uso correcto de *any, much, many* y *a lot of* con nombres contables e incontables.**
- Aprendizaje del uso las formas interrogativas *How many/much* y sus respuestas cortas: *Not much, Not many* y *A lot*.
- Utilización del *present simple* y el *present continuous* de un modo significativo para el alumno hablando de compras.

READING

- Lectura de un perfil profesional para extraer información específica y completar unas actividades utilizando el vocabulario de la unidad.
- Respuesta a las preguntas de comprensión de un texto sobre oficios poniendo en práctica el uso del *present simple*.
- **Lectura de un texto sobre un día típico en el trabajo y revisión de verbos relacionados con actividades diarias.**
- **Lectura un foro de internet sobre juegos de ordenador asimilando vocabulario nuevo**
- **Aprendizaje y práctica de vocabulario relacionado con las compras a través de actividades variadas.**
- **Comprensión de un texto sobre compras en internet que contextualiza el vocabulario de la unidad.**

WRITING:

- **Descripción de un día normal en el trabajo siguiendo un modelo y utilizando el *present simple* y verbos relacionados con actividades cotidianas.**
- Utilización del vocabulario de la unidad y conectores de secuencia a la hora de describir un día típico en el

**Pautas para la selección, concreción y priorización:**

- Primero y más importante actividades manipulativas que el alumno pueda resolver. Vocabulario a revisar, estructuras principales.
- Comprensión de textos en varios formatos
- Mínima redacción o expresión escrita.
- Comunicación con el alumno, con recursos precarios, como el móvil
- Ver posibilidades de trabajo en documento Word, con limitaciones, y evitar dificultades de acceso a mayores.
- Se repiten los contenidos, buscando lo positivo de la participación y la conexión

<b>Bloque NÚMERO:1</b>	<b>“NOMBRE DEL BLOQUE CONECTIVIDAD</b>
<b>Contenidos esenciales</b> <b>Manejo de herramientas, además de las básicas.</b> <b>Repaso general de las dos primeras unidades: Jobs, Free time activities, present simple</b>	
<b>Contenido en el que se incidirá menos o no se desarrollará (Se desarrollarán al inicio del curso siguiente)</b>	
El oral en sus dos planos	



Adenda Programación docente de la asignatura **COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II**  
IES Ezequiel González (3º Evaluación del curso 2019-2020)

<b>Bloque NÚMERO:2</b>	<b>“NOMBRE DEL BLOQUE EN LAS TIENDAS</b>
<b>Contenidos esenciales</b>	
Repaso de las unidades 2 y 3 : Retail and shopping. Determinantes de cantidad /some, any, a lot...)	
<b>Contenido en el que se incidirá menos o no se desarrollará</b>	
El oral	

<b>Bloque NÚMERO:3</b>	<b>“NOMBRE DEL BLOQUE PAST SIMPLE</b>
<b>Contenidos esenciales</b>	
Repaso unidad 4 Pasado simple en sus tres formas. Travel and tourism	
<b>Contenido en el que se incidirá menos o no se desarrollará</b> (Se desarrollarán al inicio del curso siguiente)	
El oral	

<b>Bloque NÚMERO:4</b>	<b>“NOMBRE DEL BLOQUE COMUNICACIÓN</b>
<b>Contenidos esenciales</b>	
Repaso de las unidades 5 y 6- Verbos, comunicación y repaso del pasado simple. Adjetivos de personalidad	
<b>Contenido en el que se incidirá menos o no se desarrollará</b> (Se desarrollarán al inicio del curso siguiente)	
El oral	

<b>Bloque NÚMERO:5</b>	<b>“NOMBRE DEL BLOQUE”</b>
<b>Contenidos esenciales</b>	
Comprensión oral, expresión escrita.	
<b>Contenido en el que se incidirá menos o no se desarrollará</b> (Se desarrollarán al inicio del curso siguiente)	

– **TEMPORALIZACIÓN**

<b>CARGA LECTIVA AVANCE</b>	<b>PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO</b>
BLOQUE 1	Semanas del 20/04/2020 al 30/04/2020
BLOQUE 2	Semanas del 04/05/2020 al 22/05/2020
BLOQUE 3	Semanas del 25/05/2020 al 05/06/2020
<b>CARGA LECTIVA RECUPERACIÓN/CONSOLIDACIÓN</b>	<b>PERIODO PREVISTO DE DESARROLLO</b>
BLOQUE 4	Semana del 08/06/2020 al 19/06/ 2020



--	--

• **METODOLOGÍAS y PRINCIPIOS METODOLÓGICOS**

Tras el período de intentos de conexión con los tres alumnos, se consiguió exclusivamente conectar con uno, y es la comunicación lo que se valora en primer lugar, valorando la actitud del alumno y fomentando sus necesidades para que pueda salir adelante.

Son correos semanales en los que se trabaja con dificultades pues no se pueden manejar el ordenador. Vocabulario, gramática, libro de texto del alumno, textos y pequeñas redacciones. Se cuida el que las actividades tengan una respuesta habitual, a pesar de las dificultades.

• **TAREAS, TRABAJOS, ACTIVIDADES O PRUEBAS A DESARROLLAR DURANTE ESTE TERCER TRIMESTRE. TABLA DE DEDICACIÓN DEL ESTUDIANTE A LA ASIGNATURA**

Actividades globalizadas e integradoras adaptadas igualmente a los contenidos esenciales y orientadas a la consecución de las competencias imprescindibles

<b>3 NIVELES DE ACTIVIDADES NO PRESENCIALES</b>
<b>RECUPERACIÓN</b> de los aprendizajes trabajados y no adquiridos en los trimestres anteriores
<i>TAREAS PRESCRIPTIVAS</i> PARA EL ALUMANDO CON PARTE DE LA MATERIA PENDIENTE  <b>Todas las incluidas en los bloques arriba citados, son obligatorias</b>
<b>CONSOLIDACIÓN</b> de los aprendizajes vinculados a los contenidos esenciales establecidos en esta adenda
<b>TAREAS VOLUNTARIAS</b> , no existen. Se valora la continuidad en la entrega de las arriba mencionadas
<b>AVANCE</b> en los aprendizajes vinculados a los contenidos curriculares trabajados íntegramente de forma no presencial.
Ningún avance, carácter exclusivo de recuperación

**Canal de retorno periódico de información al alumnado o sus familias sobre las actividades desarrolladas:** Se registrará, de forma individualizada, el nivel de desempeño y autonomía, así como la actitud y esfuerzo realizado. Dicho registro constituirá el instrumento básico de evaluación.

<b>CANAL DE INFORMACIÓN</b>	<b>TEMPORALIDAD</b>	<b>TIPO DE COMUNICACIÓN</b>
<b>Página Web del centro</b>	Durante el tiempo de confinamiento	General a la Comunidad Educativa especialmente a las familias.
<a href="mailto:cabaar4@yahoo.com">cabaar4@yahoo.com</a>	Durante todo el período	Correos, exposición de tareas, información periódica a las familias



## • SISTEMA Y CARACTERÍSTICAS DE LA EVALUACIÓN

**EVALUACIÓN CONTINUA. ADAPTACIÓN de instrumentos y criterios de evaluación y calificación del proceso de enseñanza-aprendizaje del alumnado.**

INSTRUMENTO/PROCEDIMIENTO	PESO EN LA NOTA FINAL	OBSERVACIONES
REGISTRO INDIVIDUALIZADO DE: <ul style="list-style-type: none"><li>Nivel de desempeño 40</li><li>Autonomía 10</li><li>Actitud 25</li><li>Esfuerzo 25</li></ul>	90%	INSTRUMENTO BÁSICO DE EVALUACIÓN Entrega de actividades cotidianas
CUESTIONARIOS O PRUEBAS A TRAVÉS DE SOPORTES DIGITALES,	10%	Prueba/s online con el apoyo del cuaderno
TOTAL	100%	

### EVALUACIÓN FINAL Y SUS CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

#### • Convocatoria ordinaria:

La **valoración global del alumnado** se tendrá fundamentalmente en consideración los **resultados** de las **dos primeras evaluaciones** y, a partir de ellos, se **valorarán de forma positiva** todas las actividades y pruebas realizadas por el alumnado durante **el tercer trimestre**.

El proceso de **EVALUACIÓN CONTINUA** se establecerá con base en tres niveles:

- I. Implica la consecución de **los aprendizajes no adquiridos** durante los **dos primeros trimestres**, es decir **la recuperación de las citadas evaluaciones**.

Para ello se han propuesto tareas, canales y apoyos, recogidos en esta adenda, para que el alumnado implicado pueda tener la oportunidad de recuperación dentro de la evaluación continua de la asignatura.

- II. Implica la **adquisición** de los **aprendizajes** determinados como **mínimos** en las adaptaciones realizadas en las programaciones didácticas.
- III. Implica un **desarrollo de trabajo autónomo** por parte del alumnado en la **profundización y ampliación de nuevos aprendizajes**.

Se **ELABORARÁ UN INFORME DE EVALUACIÓN** donde se señalarán los **objetivos y competencias adquiridas y no adquiridas**, con la finalidad de diseñar un plan de refuerzo y recuperación específico, para el alumnado que lo precise, que se desarrollará en el curso académico 2020-2021.

- Convocatoria extraordinaria: **Garantizando que quien no haya podido superar en la Evaluación Continua la asignatura, la supere en los momentos que la Administración Educativa prevea su realización.**



**Adenda Programación docente de la asignatura COMUNICACIÓN Y SOCIEDAD II**  
**IES Ezequiel González (3º Evaluación del curso 2019-2020)**

• **Consideraciones finales**

---

El alumno tendrá posibilidades de éxito siempre que entregue en fecha y con una calidad suficiente, que vaya anotando sus avances, que ejecute las pruebas online con una puntuación adecuada, se tendrá en cuenta para poder superar el nivel final de fin de curso.

Teniendo en cuenta que la materia de inglés ocupa un 30% en el cómputo total del Módulo Comunicación y Sociedad.